

Spółdzielnia Mieszkaniowa Senior

im. dr Jadwigi Titz- Kosko

81 -602 Gdynia ul. Chwarznieńska136/138

tel. (58) 731-99-00

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW
ZAMÓWIENIA
(SIWZ)**

W postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego w oparciu o Regulamin udzielania zamówień obowiązujący w Spółdzielni Mieszkaniowej Senior im. Jadwigi Titz-Kosko w Gdyni

**PRZETARG NA WYMIANĘ DŹWIGU OSOBOWEGO
W BUDYNKU SPÓŁDZIELNI MIESZKANIOWEJ SENIOR
IM. JADWIGI TITZ-KOSKO W GDYNI PRZY ULICY
CHWARZNIĘSKIEJ 136/138**

Gdynia, grudzień 2021r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

WYKONANIA WYMIANY DŹWIGU OSOBOWEGO W BUDYNKU SPÓŁDZIELNI MIESZKANIOWEJ SENIOR IM. DR. JADWIGI TITZ-KOSKO W GDYNI

1. Nazwa i adres Zamawiającego

Zamawiający:

Spółdzielnia Mieszkaniowa SENIOR im. dr Jadwigi Titz-Kosko, ul. Chwarznieńska 136/138, 81-602 Gdynia.

2. Tryb udzielenia zamówienia

Przetarg nieograniczony.

- 2.1. Przetarg dotyczy realizacji robót ze środków własnych i przeprowadzany jest w oparciu o wewnętrzne przepisy regulaminowe obowiązujące w Spółdzielni w szczególności Regulamin Udzielania Zamówień.
- 2.2. Przystępujący do przetargu ma obowiązek zapoznania się z treścią Regulaminu Udzielania Zamówień.
- 2.3. Niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (*zwana dalej również jako SIWZ*) określa przedmiot zamówienia (*przetargu*) oraz warunki jego wykonania.
- 2.4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych i ofert wariantowych.
- 2.5. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
- 2.6. Oferent ponosi wszelkie koszty związane z udziałem w postępowaniu przetargowym. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w tym postępowaniu.

3. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest zaprojektowanie i wykonanie robót budowlanych polegających na wymianie – demontażu dźwigu osobowego, dostawie i montażu nowego dźwigu osobowego wraz z uzyskaniem decyzji Urzędu Dozoru Technicznego /UDT/ na ich eksploatację oraz prowadzenie konserwacji i bieżącego utrzymania w okresie gwarancji. Wymianie podlega istniejący dźwig osobowy w budynku Spółdzielni Mieszkaniowej SENIOR im. dr Jadwigi Titz-Kosko w Gdyni przy ulicy Chwarznieńskiej 136/138.

3.1 Stan istniejący:

Parametry dźwigu:

- rok budowy 1972,
- numer fabryczny 23584,
- rodzaj – osobowy 12-przystankowy,
- udźwig – 500kg
- producent Zakłady Urządzeń Dźwigowych Warszawa,

3.2 Zakres robót do wykonania:

1. Przedmiot zamówienia obejmuje demontaż istniejącego dźwigu, dostawę i montaż nowego urządzenia dźwigowego wraz z wykonaniem niezbędnych robót budowlano – instalacyjnych – załącznik nr 1.
2. Oferowany dźwig musi posiadać stosowne certyfikaty i atesty dopuszczające go do użytkowania, zgodnie z polskim prawem oraz prawem Unii Europejskiej, a także spełniać inne wymagania, które określono w niniejszej specyfikacji.
3. Zakres specyfikacji musi być realizowany na podstawie dokumentacji projektowej opracowanej przez wykonawcę i zaakceptowanej przez właściwy dla regionu UDT.

4. Inne wymagania Zamawiającego.

4.1 Realizacja.

- 4.1.1. Prace należy prowadzić w sposób jak najmniej uciążliwy dla użytkowników obiektu (*budynek użytkowany przez osoby w podeszłym wieku*). Transport materiałów zdemontowanych oraz montowanych winien odbywać się w miarę możliwości wewnątrz szybu, a w wyjątkowych przypadkach klatką schodową.
- 4.1.2. Z uwagi na prowadzenie prac w czynnym obiekcie, wymaga się zabezpieczenia otwartego szybu na wszystkich kondygnacjach szczelną obudową.
- 4.1.3. Po wymianie drzwi przystankowych ściany wokół drzwi oraz posadzkę należy doprowadzić do stanu nie gorszego niż przed remontem.
- 4.1.4. Dokumentacja i wszystkie instrukcje winny być napisane w języku polskim.

4.2 Charakterystyka dźwigu i zakres wymiany – załącznik nr 2 (*Specyfikacja techniczna wymiany dźwigu osobowego*).

5. Termin wykonania zamówienia

Wymagany przez Zamawiającego termin wykonania zamówienia: lipiec-sierpień 2022 r.

6. Cena oferty.

Oferta winna zawierać ostateczną, ryczałtową cenę brutto i obejmować wszystkie koszty niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania płatności w transzach w tym 60% wartości przedmiotu umowy w miesięcznych ratach. Okres spłaty może trwać przez 36 miesięcy.

7. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

- 7.1. Oferty należy składać w siedzibie Spółdzielni Mieszkaniowej SENIOR im. dr. Jadwigi Titz-Kosko, 81-602 Gdynia, ul. Chwarznieńska 136/138, sekretariat (pokój nr 220).
- 7.2. Termin składania ofert jest do dnia 20 grudnia 2021 r. do godz. 9⁰⁰.

W przypadku wysłania oferty za pośrednictwem poczty polskiej lub innego operatora, liczy się data wpływu korespondencji do Sekretariatu Spółdzielni.

7.3. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Spółdzielni Mieszkaniowej SENIOR im. dr Jadwigi Titz-Kosko w dniu 20 grudnia 2021 r. o godzinie 10⁰⁰.

8. Termin związania ofertą

Każdy oferent będzie związany swoją ofertą 30 dni od daty otwarcia ofert.

9. Wskazanie osoby uprawnionej do porozumiewania się z oferentami

Osobą upoważnioną do porozumiewania się z oferentami i udzielania wyjaśnień dotyczących materiałów przetargowych jest:

Prezes Zarządu pan mgr inż. Piotr Killman tel. (58) 731-99-00 lub 575-500-533 (*od poniedziałku do piątku w godz. 8.00-14.00*)

10. Projekt umowy

Do niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia dołączony jest projekt umowy (załącznik nr 3) stanowiący jej integralną część.

11. Wymagania dotyczące wadium

11.1. Oferent zobowiązany jest do wniesienia wadium w wysokości 2.000,00 złotych (*słownie: dwa tysiące złotych zero groszy*) przed upływem terminu do składania ofert. Wadium może być wnoszone wyłącznie w formie pieniężnej (PLN). Dowód wpłaty wadium powinien być dołączony do oferty. Brak wpłaty wadium lub brak dowodu wpłaty wadium w terminie skutkuje tym, że oferta zostaje odrzucona.

11.1.1. Każdy z Oferentów powinien wpłacić wadium na konto Zamawiającego **Bank Millennium S.A. nr konta 64 1160 2202 0000 0000 5426 8436.**

11.1.2. Wadium Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.

11.1.3. Koszty operacji bankowych związane z wpłatą i wypłatą wadium ponosi Oferent.

11.1.4. Zamawiający zwróci wadium Oferentowi w wypadku, gdy:

- wybrano inną ofertę;
- wybrano ofertę Oferenta i zawarto umowę (Zamawiający nie przewiduje zaliczenia wadium na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy);
- przetarg został odwołany bez wybrania którejkolwiek z ofert;
- Zamawiający unieważnił postępowanie przetargowe;
- Oferent wycofał ofertę przed terminem składania ofert;
- Oferent został wykluczony z postępowania;
- oferta Oferenta została odrzucona.

w terminie 14 dni od zaistnienia jednej z powyżej wskazanych przyczyn uzasadniających zwrot wadium.

Wadium zwraca się w tej samej wartości nominalnej w jakiej zostało wpłacone (nieoprocentowane) na rachunek bankowy wskazany przez Oferenta w ofercie.

- 11.1.5. Oferent, którego oferta została wybrana traci wadium na rzecz Zamawiającego jeżeli:
- odmówi podpisania umowy na warunkach, jakie wcześniej zostały określone w jego ofercie lub w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia;
 - nie dotrzymuje dwukrotnie wyznaczanego przez Zamawiającego terminu podpisania umowy;
 - zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Oferenta.

12. Wymagane gwarancje

Wymagany przez Zamawiającego okres gwarancji na wykonane roboty wynosi minimum 60 miesięcy od przekazania do użytkowania.

13. Opis sposobu przygotowania ofert

- 13.1 Wszystkie dokumenty dotyczące oferty powinny być czytelne i sporządzone w języku polskim. Ofertę należy sporządzić zgodnie z wymaganiami niniejszej specyfikacji oraz dołączyć wszystkie wymagane dokumenty.
- 13.2 Wszystkie dokumenty składające się na ofertę powinny być podpisane przez osobę uprawnioną lub upoważnioną do występowania w imieniu oferenta - zgodnie z odpisem z Krajowego Rejestru Sądowego, z zaświadczeniem o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub pełnomocnictwem. Każda ze stron oferty powinna być ponumerowana, spięta oraz parafowana przez osobę uprawnioną lub upoważnioną, o której mowa w zdaniu powyżej.
- 13.3 W przypadku, gdyby oferent jako załącznik do oferty dołączył kopię jakiegoś dokumentu, powyższa kopia winna być potwierdzona za zgodność z oryginałem przez uprawnionego przedstawiciela /przedstawicieli/ oferenta, zgodnie z odpisem z Krajowego Rejestru Sądowego lub zaświadczeniem o prowadzeniu działalności gospodarczej względnie udzielonym pełnomocnictwem.
- 13.4 Poprawki powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby upoważnionej.
- 13.5 Każdy oferent może złożyć wyłącznie jedną ofertę.

Oferta powinna być złożona, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej w zamkniętej (zaklejonej) kopercie.

Koperta powinna być zaadresowana na adres: Spółdzielnia Mieszkaniowa SENIOR im. dr. Jadwigi Titz-Kosko; 81-602 Gdynia, ul. Chwarznieńska 136/138, a ponadto opatrzona nazwą i dokładnym adresem Oferenta oraz oznakowana: **„OFERTA – wymiana dźwigu osobowego. Nie otwierać przed przetargiem.”**

- 13.6 Oferent może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.

13.7 Oferta, która wpłynęła po upływie terminu do składania ofert podlega zwrotowi bez zapoznawania się z jej treścią.

14. Treść oferty

14.1 Oferta winna być sporządzona zgodnie z formularzem oferty stanowiącym załącznik nr 4 do SIWZ.

14.2 Treść oferty powinna odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz powinna zawierać:

- imię, nazwisko, adres lub nazwę (firmę) i siedzibę Oferenta;
- datę sporządzenia oferty;
- oświadczenie, że Oferent zapoznał się z warunkami przetargu, dokumentacją przetargową oraz Regulaminem Udzielania Zamówień i przyjmuje je bez zastrzeżeń;
- ścisłe określenie przedmiotu oferty;
- określenie wynagrodzenia za wykonanie usługi;
- oświadczenie Oferenta, że zobowiązuje się do zawarcia umowy, jeżeli jego oferta zostanie wybrana przez Zamawiającego;
- oświadczenie Oferenta o posiadaniu zdolności technicznych i finansowych do wykonywania zamówienia.

15. Informacje o oświadczeniach, dokumentach i załącznikach, jakie ma zawierać oferta dla potwierdzenia spełnienia warunków udziału w przetargu i ważności oferty

15.1 Warunkiem udziału w przetargu i ważności oferty jest złożenie niżej wymienionych dokumentów i oświadczeń:

15.1.1 Formularz oferty – załącznik nr 4 do SIWZ.

15.1.2 Aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego lub zaświadczenie o wpisie w CEIDG w formie dokumentu elektronicznego lub wydruku ze strony internetowej CEIDG – w zależności od formy prowadzenia działalności gospodarczej.

15.1.3 Oświadczenie uczestnika postępowania przetargowego o spełnieniu warunków wymaganych do udziału w postępowaniu przetargowym – załącznik nr 5 do SIWZ.

15.1.4 Referencje dotyczące robót zgodnych z przedmiotem zamówienia

15.1.5 Opis dotychczasowej działalności wykonawcy uwzględniający w szczególności wiedzę i doświadczenie wykonawcy oraz jego aktualny potencjał techniczno-ekonomiczny.

15.1.6 Kopię polisy ubezpieczeniowej OC lub innego dokumentu ubezpieczeniowego w zakresie prowadzonej działalności.

15.1.7 Dowód wpłaty wadium.

16. Prawo do uczestniczenia w części jawnej posiedzenia Komisji Przetargowej

16.1 Oferent ma prawo do uczestniczenia w części jawnej posiedzenia Komisji Przetargowej.

16.2 W części jawnej Komisja przetargowa dokonuje w szczególności następujących czynności:

- stwierdzenia prawidłowości ogłoszenia i zorganizowania przetargu;
- zbadanie stanu kopert z ofertami i ich zamknięcia;
- stwierdzenia, które oferty podlegają zwrotowi, z uwagi na niezłożenie w terminie;
- bezpośrednio przed otwarciem ofert Przewodniczący komisji podaje kwotę, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia (netto i brutto);
- otwarcie złożonych kopert, prócz tych które podlegają zwrotowi, z uwagi na niezłożenie w terminie. Podczas otwarcia ofert Przewodniczący komisji podaje nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach, oraz informacje o wpłaceniu wadium;
- stwierdzenie, które oferty powinny być dopuszczone do części niejawnej (*wszystkie prócz ofert podlegających zwrotowi*);
- sporządzenie komisyjnego protokołu z części jawnej przetargu. Załącznik do protokołu stanowi lista obecności osób uczestniczących w części jawnej przetargu;
- odczytanie treści protokołu.

17. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów

17.1 Zamawiający, spośród wszystkich ofert, dokona wyboru tej oferty, która przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny i innych kryteriów wskazanych w 17.2.

17.2 Kryteriami oceny ofert są:

- cena wykonania zamówienia;
- sposób rozliczenia wynagrodzenia - wsparcie finansowe;
- okres gwarancji i serwisowania,
- referencje, wiedza i doświadczenie Oferenta;
- parametry techniczne i rodzaj technologii, która będzie użyta przy wykonaniu zamówienia w tym zakresie oddziaływania na środowisko, jakość, funkcjonalność, serwis;
- potencjał techniczno-ekonomiczny Oferenta .

18. Informowanie o wynikach postępowania

18.1 Po zamknięciu przetargu, Zamawiający niezwłocznie informuje Oferentów o wyniku przetargu, poprzez udzielenie telefonicznej informacji.

18.2 Oferent, którego oferta została wybrana, powinien być zawiadomiony o wyniku przetargu również w formie pisemnej, ze wskazaniem przewidywanego terminu zawarcia umowy.

19. Prawo do odwołania przetargu

Zamawiający zastrzega sobie prawo do odwołania przetargu bez wyboru żadnej oferty.

20. Załączniki do Specyfikacji istotnych Warunków Zamówienia

Załącznikami do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, które stanowią integralną część SIWZ, są:

- wymiana dźwigu osobowego – wykaz robót budowlano-instalacyjnych stanowiący **załącznik nr 1**,
- charakterystyka dźwigu z zakresem jego wymiany (*Specyfikacja techniczna wymiany dźwigu osobowego*) stanowiąca **załącznik nr 2**,
- projekt umowy stanowiący **załącznik nr 3**,
- formularz oferty stanowiący **załącznik nr 4**,
- oświadczenie uczestnika postępowania przetargowego o spełnieniu warunków wymaganych do udziału w postępowaniu przetargowym stanowiące **załącznik nr 5**.

Gdynia dnia 06.12.2021 r.

ZATWIERDZAM